

Договор № _____

об оказании полиграфических услуг (изготовлении полиграфической продукции)

г. Москва

«__»_____ 2019г.

Компания ООО «_____», именуемая в дальнейшем **ЗАКАЗЧИК,** в лице генерального директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **ООО «УниверПринт»,** именуемое в дальнейшем **ИСПОЛНИТЕЛЬ,** в лице директора Подкопаева Юрия Сергеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые **Стороны,** заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. ЗАКАЗЧИК поручает, а ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя обязательства по оказанию полиграфических услуг и изготовлению полиграфической продукции.

1.2. Содержание полиграфических услуг, технические характеристики, объемы и сроки изготовления полиграфической продукции в конкретных случаях определяются заявками ЗАКАЗЧИКА. Каждая Заявка оформляется отдельным Приложением. Заявка, согласованная Сторонами, является неотъемлемой частью настоящего Договора. Каждое Приложение будет прилагаться к этому Договору путем отсылки, и будет являться его неотъемлемой частью. Цифровой символ (1, 2, 3, и т.д.) будет относиться к порядковому номеру Приложения по каждой Заявке.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1 ЗАКАЗЧИК обязуется:

2.1.1. Предоставлять ИСПОЛНИТЕЛЮ необходимые для полиграфического производства электронные файлы, выполненные в требуемом формате и содержащие оригинал-макеты печатной продукции, или - качественно выполненные цветоделенные диапозитивы, а в случае необходимости - цветопробы на ответственные фрагменты печати. Одновременно с файлами или цветоделенными диапозитивами предоставлять ИСПОЛНИТЕЛЮ цветные или черно-белые контрольные распечатки по каждому виду печатной продукции, утвержденные «в печать».

2.1.2. Оплату стоимости тиража производить в течение пяти рабочих дней с даты выставления счета ЗАКАЗЧИКУ путем перечисления денежных средств на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ.

2.1.3. В 5-дневный срок после получения от ИСПОЛНИТЕЛЯ сигнальных экземпляров (образцов) полиграфической продукции утверждать их, либо - давать конкретные замечания.

2.1.4. В 5-дневный срок после получения от ИСПОЛНИТЕЛЯ уведомлений о готовности тиражей вывозить готовую полиграфическую продукцию со склада ИСПОЛНИТЕЛЯ или обеспечивать приемку доставленной ИСПОЛНИТЕЛЕМ продукции, ее разгрузку и оплату доставки.

2.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:

2.2.1. Оказывать полиграфические услуги, изготавливать полиграфическую продукцию в полном соответствии с согласованными Сторонами заявками ЗАКАЗЧИКА, в установленные Сторонами сроки.

2.2.2. Согласовывать с ЗАКАЗЧИКОМ любые изменения или дополнения в технических характеристиках продукции, если эти изменения или дополнения возникнут при изготовлении тиража.

2.2.3. Обеспечивать качество полиграфической продукции, соответствующее действующим нормативам.

2.2.4. По согласованию с ЗАКАЗЧИКОМ, за дополнительную оплату производить доставку продукции на склад ЗАКАЗЧИКА, по указанному им адресу.

2.2.5. В недельный срок за свой счет устранять выявленный при приемке продукции брак.

2.2.6. Не передавать третьим лицам как машинных носителей, оригиналов и образцов, полученных от ЗАКАЗЧИКА, так и информации о взаимоотношениях Сторон по настоящему Договору.

2.3. При нарушении ИСПОЛНИТЕЛЕМ обязательств по срокам оказания услуг или поставки продукции, он несет перед ЗАКАЗЧИКОМ ответственность в виде штрафных санкций в размере 0,1% от стоимости не поставленной в срок части продукции или не оказанных в срок услуг за каждый день задержки сроков.

2.4. При нарушении ЗАКАЗЧИКОМ сроков выполнения платежей, он несет перед ИСПОЛНИТЕЛЕМ ответственность в виде штрафных санкций в размере 0,1% от суммы платежа за каждый день его задержки. При этом ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе в одностороннем порядке приостановить работы по настоящему договору, пересмотреть стоимость продукции и работ, сроки их сдачи ЗАКАЗЧИКУ.

2.5. При не обеспечении ЗАКАЗЧИКОМ приемки и разгрузки доставленной ИСПОЛНИТЕЛЕМ продукции в согласованное время, он оплачивает ИСПОЛНИТЕЛЮ доставку, разгрузку, хранение и повторную доставку продукции, при этом сумма оплаты за хранение тиража составляет 1% от стоимости продукции за каждые сутки.

2.6. При нарушении ЗАКАЗЧИКОМ сроков выполнения других обязательств по п. 2.1., сроки выполнения работ и сдачи тиража сдвигаются с учетом производственных возможностей ИСПОЛНИТЕЛЯ.

2.7. ЗАКАЗЧИК несет полную юридическую ответственность за содержание выпускаемой по настоящему договору полиграфической продукции и за соблюдение авторских прав при выпуске ее тиража.

3. СУММА. ДОГОВОРА.

3.1. Стоимость продукции или услуг рассчитывается ИСПОЛНИТЕЛЕМ в каждом конкретном случае на основании заявки ЗАКАЗЧИКА и согласовывается Сторонами с указанием стоимости в Приложении.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ-СДАЧИ РАБОТ

4.1. Приемка продукции по количеству или услуг по объему производится Сторонами с подписанием уполномоченными представителями Сторон товарных накладных или актов сдачи-приемки работ. В течение 5 (пяти) дней после приемки работ, Исполнитель предоставляет счета-фактуры.

4.2. Продукция или услуги считаются принятыми по качеству, если в течение 7 дней с момента оформления товарных накладных или актов ЗАКАЗЧИК не заявит ИСПОЛНИТЕЛЮ своих претензий по качеству предоставленных услуг (изготовленной продукции) или по соответствию печатной продукции согласованным Сторонами техническим характеристикам.

4.3. При обнаружении несоответствия продукции действующим нормативным требованиям к качеству или согласованным техническим характеристикам Стороны составляют двухсторонний акт отбраковки, ЗАКАЗЧИК возвращает ИСПОЛНИТЕЛЮ всю отбракованную часть тиража, и ИСПОЛНИТЕЛЬ в двухнедельный срок устраняет брак за свой счет.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное неисполнение или задержку сроков исполнения обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить всеми возможными мерами (пожары, аварии и природные катаклизмы, военные действия, решения государственных органов и т. п.).

5.2. Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана при их возникновении немедленно уведомить об этом в письменной форме другую Сторону, а также представить ей юридически оформленные документы, подтверждающие указанные обстоятельства.

5.3. При возникновении обстоятельств по п.5.1. Стороны обязаны в 3-дневный срок достигнуть соглашения об изменениях условий или расторжении Договора, а также - о возможности и сроках проведения взаиморасчетов.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

ИСПОЛНИТЕЛЬ не будет использовать Конфиденциальную информацию ЗАКАЗЧИК ни для какой цели, кроме как исполнения данного Договора или соответствующего Приложения. ИСПОЛНИТЕЛЬ не будет раскрывать Конфиденциальную информацию ЗАКАЗЧИКА никакой третьей стороне, если только такое раскрытие не будет необходимым для исполнения настоящего Договора или соответствующего Приложения. В случае, если такое разглашение третьей стороне становится необходимым, компания ИСПОЛНИТЕЛЬ подпишет с этой третьей стороной Соглашение о Неразглашении, согласно которому третья сторона будет связана обязательствами по сохранению конфиденциальности, при этом эти обязательства будут не менее строгие, чем обязательства, изложенные в данном параграфе.

6.1. Заказчик не будет использовать Конфиденциальную информацию компании ИСПОЛНИТЕЛЬ ни для какой цели, кроме как для исполнения данного Договора или соответствующего Приложения. Заказчик не будет раскрывать Конфиденциальную информацию компании ИСПОЛНИТЕЛЬ никакой третьей стороне, если только такое раскрытие не будет необходимым для исполнения настоящего Договора или соответствующего Технического задания. В случае, если такое разглашение третьей стороне становится необходимым, ЗАКАЗЧИК подпишет с этой третьей стороной Соглашение о Неразглашении, согласно которому третья сторона будет связана обязательствами по сохранению конфиденциальности, при этом эти обязательства будут не менее строгие, чем обязательства, изложенные в данном параграфе.

6.2. Обязательства, указанные в данном параграфе, не распространяются на информацию, которая:

- 6.2.1. была известна ЗАКАЗЧИКУ или компании ИСПОЛНИТЕЛЮ, соответственно, до ее получения;
- 6.2.2. стала общеизвестной вследствие причин, не связанных с нарушением данного Соглашения;
- 6.2.3. должна была быть раскрыта в соответствии с требованиями закона; или
- 6.2.4. была получена от третьей стороны, и Заказчик или компании ИСПОЛНИТЕЛЯ, соответственно, не знали, что эта сторона была связана обязательствами о неразглашении.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ИЛИ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до 31 декабря 202_ г. Срок действия Договора автоматически продлевается на каждый следующий календарный год, если ни одна из Сторон до истечения срока действия настоящего Договора не заявит о своем отказе от продления Договора.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут или изменен только по взаимному согласию сторон, после проведения взаиморасчетов между ними.

7.3. Стороны обязаны разрешать возникающие споры на основе взаимных соглашений, а при невозможности их достижения - в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

<u>Заказчик:</u>	<u>Исполнитель:</u>
ООО «XXXXXXX»	ООО "УниверПринт"
ИНН/КПП:	ИНН/КПП: 7728572912 / 772701001
Адрес:	Юр. адрес: 117218, г. Москва, ул. Кедрова, 14, кор. 1, помещение II, Комн. 9, 12, 13
Банк:	Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»
Адрес банка:	
р/с:	р/с: 40702810305000600960
к/с:	к/с: 30101810445250000360
БИК:	БИК: 044525360
	ОКАТО: 93327739
ОГРН:	ОГРН: 1067746272550
	ОКПО: 93327739
Генеральный директор:	Генеральный директор
_____	_____ Подкопаев Ю.С

Приложение № 1

к Договору № _____ от _____ 201_ г.

г. Москва

201_ г.

Компания _____, именуемая в дальнейшем **ЗАКАЗЧИК**, в лице генерального директора XXXXXXXX XXXX XXXXXXXX, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с Ограниченной Ответственностью «УниверПринт»**, именуемое в дальнейшем **ИСПОЛНИТЕЛЬ**, в лице директора **Подкопаева Юрия Сергеевича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые **Стороны**, подписали настоящие Приложение к Договору № _____ от _____ 201_ года о нижеследующем:

1. Предмет соглашения и выполнения работ

1.1. Исполнитель обязуется выполнить следующие работы/услуги:

Наименование Работ	Кол-во, шт.	Стоимость, рублей с учётом НДС 20%
-------------------------------	------------------------	---

Итого:

2. Сроки выполнения работ/оказание услуг

2.1. Сроки выполнения работ/оказание услуг – 5 (пять) рабочих дней с момента поступления денежных средств на счет Исполнителя и предоставления материалов Заказчиком, файлов в электронном виде.

3. Общая стоимость выполнения работ/оказание услуг

3.1. Стоимость выполнения работ/оказание услуг составляет _____ рублей _____ копеек(_____ 00 копеек), в том числе НДС 20% - _____ рублей _____ копеек.

4. Порядок расчётов

4.1. Заказчик осуществляет 100% или частичную предоплату путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя.

Заказчик:

ООО "XXXXXX"

ИНН/КПП:

Юр. адрес:

Банк: »

Адрес банка:

р/с:

к/с:

БИК:

ОГРН:

Генеральный директор

М. П.

Исполнитель:

ООО "УниверПринт"

ИНН/КПП: 7728572912 / 772801001

Юр. адрес: г.Москва ул. Профсоюзная, д. 144

р/с: 40702810305000600960

АКБ «РосЕвроБанк» (ОАО), г.Москва

к/с: 30101810445250000836

БИК: 044525836

ОКАТО: 93327739

ОГРН: 1067746272550

ОКПО: 93327739

Генеральный директор

_____ Подкопаев Ю.С

М. П.